

**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА

**ОСИНСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МБОУ «Кутанская основная общеобразовательная школа»**

(Утверждено профсоюзным собранием
«11» мая 2012г. Протокол № 2)

Зарегистрировано в районном комитете
Профсоюза работников образования
Осинского района

Регистрационный № 02
от 11 мая 2012г.

Исполнительный директор профсоюза
Г.Д.



I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о первичной профсоюзной организации МБОУ «Кутанская общеобразовательная школа»

(далее – Положение) разработано в соответствии с Уставом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, утвержденным 27.09.1990 с изменениями и дополнениями VI съезда профсоюзов от 31.03.2010 (далее – Устав Профсоюза) и является нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации, действующим в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.

1.2. Первичная профсоюзная организация МБОУ «Кутанская общеобразовательная школа» (далее – первичная профсоюзная организация школы), является структурным подразделением Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, Иркутской областной организации профсоюза работников образования и науки, структурным звеном Осинской районной организации профсоюза работников образования (далее по тексту – Профсоюз).

1.3. Первичная профсоюзная организация школы объединяет педагогических и технических работников, являющихся членами Профсоюза, и состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации школы. На учете в первичной профсоюзной организации могут состоять работники, вышедшие на пенсию и не прекратившие связь с Профсоюзом.

1.4. Первичная профсоюзная организация школы является общественным объединением, созданным в форме общественной организации по решению профсоюзного собрания и по согласованию с районным комитетом Профсоюза, и имеет свою печать.

1.5. Первичная профсоюзная организация школы создана для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне школы при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, администрацией школы, общественными и иными организациями.

1.6. Первичная профсоюзная организация школы действует на основании Устава Профсоюза, настоящего Положения и руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными нормативными правовыми актами и решениями профсоюзного собрания школы.

1.7. Первичная профсоюзная организация школы свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с действующим законодательством на организацию и проведение собраний, митингов, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

1.8. Первичная профсоюзная организация школы независима в своей организационной деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, администрации школы, политических партий и движений, иных общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна; строит взаимоотношения с ними на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

2.1. Основной целью первичной профсоюзной организации школы является реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с администрацией школы, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями.

2.2. Задачами первичной профсоюзной организации школы являются:

2.2.1. Объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза на уровне школы.

- 2.2.2. Представительство интересов членов Профсоюза в органах управления школой, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях.
- 2.2.3. Обеспечение членов Профсоюза правовой и социальной информацией.
- 2.2.4. Разработка и осуществление мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности профсоюзной организации школы.
- 2.3. Для достижения уставных целей и задач профсоюзная организация через профсоюзный комитет:
- 2.3.1. Заключает коллективный договор с администрацией школы, содействует его реализации.
- 2.3.2. Принимает участие в разработке предложений к нормативным правовым актам, затрагивающим интересы членов Профсоюза.
- 2.3.3. Осуществляет общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости и других видов социальной защиты работников на уровне школы, а также контроль за выполнением коллективного договора.
- 2.3.4. Участвует в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты интересов членов Профсоюза.
- 2.3.5. Обращается в органы, рассматривающие трудовые споры, с заявлениями по защите трудовых прав членов Профсоюза.
- 2.3.6. Участвует с другими социальными партнерами на уровне школы и района в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и другими фондами, формируемыми за счет страховых взносов.
- 2.3.7. Принимает участие в разработке предложений по вопросам оплаты труда, пенсий и других социальных выплат, исходя из действующего законодательства.
- 2.3.8. Организует оздоровительные и культурные мероприятия для членов Профсоюза и их семей, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными организациями по развитию массовой физической культуры, организации лечения и отдыха;
- 2.3.9. Оказывает методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза.
- 2.3.10. Организует прием в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществляет организационные мероприятия по повышению мотивации профсоюзного членства.
- 2.3.11. Участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ.
- 2.3.13. Осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

III. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

- 3.1. В соответствии с Уставом Профсоюза первичная профсоюзная организация школы самостоятельно определяет свою структуру.
- 3.2. В первичной профсоюзной организации школы реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза:
- 3.2.1. Прием в Профсоюз осуществляется по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации школы. Дата приема в Профсоюз нечислится со дня подачи заявления.
- Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление администрации школы о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.
- 3.2.2. Работнику, принятому в Профсоюз, выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

3.2.3. Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет. Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление администрации школы о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.3. Учет членов Профсоюза осуществляется в профсоюзном комитете в форме журнала.

3.4. Сбор членских профсоюзных взносов осуществляется в форме беспалочной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со статьей 28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором.

Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот, действующих в первичной профсоюзной организации, устанавливаются профсоюзным комитетом с учетом стажа профсоюзного членства.

3.5. Отчеты и выборы профсоюзных органов в первичной профсоюзной организации школы проводятся в следующие сроки:

- профсоюзного комитета - один раз в 2 года;
- ревизионной комиссии - один раз в 2 года;
- председателя первичной профсоюзной организации школы - один раз в 2 года;

3.6. Выборы профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, председателя первичной профсоюзной организации школы проводятся в единые сроки, определяемые в районном комитете Профсоюза.

IV. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

4.1. Руководящими органами первичной профсоюзной организации школы являются: собрание, профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации школы (далее - профсоюзный комитет), председатель первичной профсоюзной организации школы.

4.2. Контрольно-ревизионным органом первичной профсоюзной организации школы является ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации школы (далее - ревизионная комиссия).

4.3. Высшим руководящим органом первичной профсоюзной организации школы является собрание, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Собрание:

4.3.1. Утверждает Положение о первичной профсоюзной организации школы, вносит в него изменения и дополнения.

4.3.2. Вырабатывает приоритетные направления деятельности и определяет задачи первичной профсоюзной организации школы на предстоящий период, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, решений выборных профсоюзных органов.

4.3.3. Формирует предложения и требования к администрации школы, управления образования и администрации МО «Осинский район» об улучшении условий труда, социально-экономического положения и уровня жизни педагогических и других работников образования.

4.3.4. Принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в коллективных акциях Профсоюза по защите социально - трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

4.3.5. Принимает решение об организации коллективных действий, в том числе забастовки в случае возникновения коллективного трудового спора.

4.3.6. Избирает председателя первичной профсоюзной организации школы.

4.3.7. Утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации школы.

4.3.8. Заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзному комитету.

4.3.9. Заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии.

- 4.3.10. Избирает казначея первичной профсоюзной организации школы.
- 4.3.11. Избирает делегатов на районную конференцию Профсоюза.
- 4.3.12. Утверждает смету первичной профсоюзной организации школы.
- 4.3.13. Принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации первичной организации Профсоюза.

4.3.14. Решает иные вопросы, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, в пределах своих полномочий.

4.4. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

4.5. Дата созыва и повестка дня собрания сообщаются членам Профсоюза не позднее, чем за 5 дней до начала работы собрания.

4.6. Собрание считается правомочным (имеет кворум) при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.

4.7. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием. Решение собрания принимается в форме постановления. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, принимающих участие в голосовании, при наличии кворума. Работа собрания протоколируется.

4.8. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции вышестоящих организаций Профсоюза.

4.9. В соответствии с пунктом 30 Устава Профсоюза может созываться внеочередное собрание первичной профсоюзной организации школы.

Внеочередное собрание созывается:

- по инициативе профсоюзного комитета;
- по требованию не менее чем одной трети членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете;
- по репутации районного комитета Профсоюза.

Повестка дня и дата проведения внеочередного собрания первичной профсоюзной организации школы объявляются не позднее, чем за 5 дней.

4.10. Основанием для проведения досрочных выборов, досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя первичной профсоюзной организации школы может стать нарушение действующего законодательства и (или) Устава Профсоюза.

4.11. В период между собраниями постоянно действующим выборным коллегиальным органом первичной профсоюзной организации школы является профсоюзный комитет. Срок полномочий профсоюзного комитета 2 года.

Профсоюзный комитет:

4.11.1. Осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации в период между собраниями.

4.11.2. Созывает профсоюзное собрание.

4.11.3. Представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией школы, а также при необходимости в органах местного самоуправления.

4.11.4. Принимает решение о вступлении в коллективные переговоры с работодателем по заключению коллективного договора.

4.11.5. Является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с администрацией школы и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора.

4.11.6. Организует сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение.

4.11.7. Организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, а при необходимости - забастовок в установленном законодательством РФ порядке.

4.11.8. Иницирует проведение общего собрания трудового коллектива школы для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением.

4.11.9. Осуществляет контроль за соблюдением в школе трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства РФ о занятости, социальном обеспечении, об охране труда и здоровья работников.

4.11.10. Согласовывает принимаемые администрацией локальные акты учреждения, касающиеся трудовых и социально-экономических прав работников.

4.11.11. Осуществляет общественный контроль за соблюдением администрацией норм и правил охраны труда в школе, заключает соглашение по охране труда. В целях организации сотрудничества по охране труда создается совместная комиссия, в которую на паритетной основе входят представители профсоюзной организации и администрации школы.

4.11.12. Осуществляет профсоюзный контроль по вопросам возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей.

4.11.13. Обеспечивает профсоюзный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования.

4.11.14. Осуществляет контроль за предоставлением работодателем своевременной информации о возможных увольнениях работников, соблюдением установленных законодательством РФ социальных гарантий в случае сокращения численности или штатов, осуществляет контроль за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией; принимает в установленном порядке меры по защите прав и интересов членов профсоюза.

4.11.15. Формирует комиссии, избирает уполномоченных по охране труда, руководит их работой.

4.11.16. Заслушивает информацию администрации школы о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности.

4.11.17. Обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе.

4.11.18. Проводит по взаимной договоренности с администрацией совместные заседания для обсуждения актуальных проблем жизни трудового коллектива и координации общих усилий по их разрешению.

4.11.19. Информировать членов Профсоюза о своей работе, деятельности вышестоящих организаций Профсоюза.

4.11.20. Распоряжается финансовыми средствами первичной профсоюзной организации школы в соответствии с утвержденной сметой.

4.11.21. Организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, ведет учет членов Профсоюза.

4.11.22. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные ему профсоюзным собранием.

4.12. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Заседание правомочно при участии в нем не менее половины членов профсоюзного комитета. Решения принимаются большинством голосов. Заседания профсоюзного комитета протоколируются.

Профсоюзный комитет реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем первичной профсоюзной организации.

4.13. Руководство деятельностью первичной профсоюзной организации в период между заседаниями профсоюзного комитета осуществляет председатель первичной профсоюзной организации школы.

Председатель первичной профсоюзной организации избирается на срок полномочий профсоюзного комитета – 2 года.

Председатель первичной профсоюзной организации школы:

4.13.1. Осуществляет без доверенности действия от имени первичной профсоюзной организации школы и представляет интересы членов Профсоюза по вопросам, связанным с уставной деятельностью, перед администрацией школы, а также в органах управления школой и иных организациях.

4.13.2. Организует текущую деятельность первичной профсоюзной организации профсоюзного комитета по выполнению уставных задач и решений Профсоюза.

4.13.3. Организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета и вышестоящих органов Профсоюза.

4.13.4. Председательствует на профсоюзном собрании, ведет заседание профсоюзного комитета.

4.13.5. Созывает заседания и организует работу профсоюзного комитета, подписывает постановления и протоколы профсоюзного собрания и заседаний профсоюзного комитета.

4.13.6. Организует финансовую работу, работу по приему новых членов в Профсоюз, поступление профсоюзных взносов на счет районного комитета Профсоюза.

4.13.7. Делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации и профсоюзного комитета.

4.13.8. Организует делопроизводство и текущее хранение документов первичной профсоюзной организации школы.

4.13.9. Реализует иные полномочия, делегированные профсоюзным собранием, профсоюзным комитетом.

4.14. Председатель первичной профсоюзной организации школы подотчетен профсоюзному собранию, профсоюзному комитету и несет ответственность за деятельность первичной организации Профсоюза.

V. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

5.1. Ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации школы является самостоятельным органом, избираемым на собрании одновременно с профсоюзным комитетом и на тот же срок полномочий.

5.2. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется Примерным положением о ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации, утвержденным Президиумом ЦК Профсоюза, и постановлением Положением.

5.3. Ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже 1 раза в год.

5.4. Член ревизионной комиссии не может одновременно являться членом профсоюзного комитета.

5.5. Разногласия между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом рассматриваются и разрешаются собранием первичной профсоюзной организации или районным комитетом Профсоюза.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

6.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации первичной профсоюзной организации школы принимается собранием по согласованию с районным комитетом Профсоюза.

Реорганизация или ликвидация первичной профсоюзной организации может осуществляться как по инициативе собрания первичной профсоюзной организации школы, так и по инициативе районного комитета Профсоюза. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Первичная профсоюзная организация школы обеспечивает учет и сохранность своих документов, а также передачу документов районный комитет Профсоюза при реорганизации или ликвидации профсоюзной организации.