

Приказ

От 11 сентября 2018 г.

№ 49/4

О создании комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, и об утверждении ее состава

В соответствии с абз. 4 п. 4, п.п. 5-9 Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 16.06.2014 N 658, во исполнение Приказа от «5» сентября 2018 г. N 105/2 «О подготовке и проведении социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ», приказываю:

1. Создать комиссию для обеспечения организационно-технического сопровождения социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – Комиссия), в следующем составе:

Председатель – Биданова Марина Анатольевна, и.о. директора школы, зам.директора по учебной части, учитель географии.

Заместитель Председателя – Петрунина Александра Павловна, учитель истории и обществознания, организатор по внеклассной работе.

Секретарь – Иринцева Елена Эдуардовна, учитель начальных классов, педагог-психолог.

Члены комиссии – Балтакова Парасковья Николаевна, учитель технологии и ИЗО

Сиденова Татьяна Иннокентьевна, учитель русского языка и литературы.

2. По завершении социально-психологического тестирования обучающихся члены Комиссии: собирают результаты тестирования, группируют их по возрасту (достигших возраста 15 лет, не достигших возраста 15 лет) и классам (группам), производят подсчет положительных ответов (подтвердивших употребление наркотических средств), фиксируют обобщенные результаты по классам и возрастным группам, заполняют Акт передачи на хранение результатов социально-психологического тестирования в двух экземплярах, упаковывают один экземпляр акта (при необходимости копии акта помещаются во все пакеты) и заполненные обучающимися, достигшими возраста 15 лет и не достигшими возраста 15 лет, тесты в отдельные пакеты. На лицевой стороне пакетов указывают: наименование образовательной организации, адрес, возраст и количество обучающихся, принявших участие в тестировании (количество тестов), дату и время проведения социально-психологического тестирования, ставят подписи всех членов Комиссии с расшифровкой (фамилия, имя, отчество полностью). Второй экземпляр Акта Председатель Комиссии передает ответственному лицу за передачу информации в муниципальный орган управления в сфере образования для обобщения по муниципалитету и передачи в ГКУ «Центр профилактики, реабилитации и коррекции» министерства образования Иркутской области по установленной форме.

3. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на Петрунину А.П., организатору по внеклассной работе, учителю истории и обществознания.

И.о директора школы:



С приказом ознакомлены:

М.А.Биданова

Петрунина А.П. Петрунина
Балтакова П.Н. Балтакова
Иринцева Е.Э. Иринцева
Сиденова Т.И. Сиденова